



LICEUL TEORETIC
„EMIL RACOVIȚĂ”
BAIA MARE
MARAMUREȘ



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Validat în ședința CEAC din 16.09.2022

Nr. înreg. 3664 / 16.09.2022



LICEUL TEORETIC „EMIL RACOVIȚĂ”
BAIA MARE

STRATEGIA DE EVALUARE
INTERNĂ A CALITĂȚII
2022 - 2026



I. Cadru normativ general și intern

Strategia CEAC are la bază **Planul de acțiune al școlii pentru perioada 2022 – 2026** aprobat în **CA** din **8.11.2022** cu nr. de înregistrare **4428/08.11.2022** și se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Legea educației Nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare/Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul 4183/2022
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității educației în învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2030, Capitolul IV. Educație

II. Introducere

II.1 Ținte europene pentru o dezvoltare durabilă la nivelul instituției:

- Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii
- Promovarea unui învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului
- Asigurarea faptului că elevii dobândesc cunoștințe și competențe necesare pentru promovarea dezvoltării durabile
- Accentuarea educației civice, a principiilor și noțiunilor despre o societate pașnică, incluzivă, bazată pe egalitatea de gen, educație democratică și eradicarea violenței
- Creșterea calității actului educațional prin digitalizarea sistemului de învățământ

II.2. Principii de dezvoltare educațională și instituțională ale Liceului Teoretic „Emil Racoviță”:

- procesul de predare învățare centrat pe elev, pe starea de bine a acestuia
- servicii educaționale bazate pe nevoile profesionale ale beneficiarilor direcți și indirecti, respectiv piața forței de muncă și plaja academică
- orientarea pe rezultate în procesul de învățare
- motivație, angajare și responsabilizare a factorilor educaționali
- resursele materiale la nivelul cerințelor contemporane
- formarea unei culturi a calității, prin responsabilizare și transparența proceselor instituționale
- management orientat pe rezultate în raport cu interesele beneficiarilor educației



- comunicare permanentă prin parteneriat activ între furnizorul și beneficiarii serviciilor educaționale
- managementul optim al resurselor umane și materiale
- prioritizarea segmentelor de activitate instituțională pornind de la standardele naționale de calitate în tandem cu așteptările beneficiarilor educației
- valorificarea potențialului individual și colectiv
- promovarea spiritului de muncă în echipă

II.1. Principiile asigurării calității în școală:

Toate demersurile CEAC au la bază următorul set de norme generale, elaborate în concordanță cu prevederile metodologiei de asigurare a calității educației, dar și cu Standardele de calitate ISO și EQFM, recunoscute la nivel European. La acestea se adaugă, în demersul concret de observare a activității didactice și normele codului deontologic al evaluatorului.

1. Principiul omniprezenței autoevaluării. Conform acestui principiu, dezvoltarea instituției se reflectă în ciclul calității, astfel încât creșterea calității educației devine baza întregului proces de proiectare/planificare realizat în unitate. În concluzie, mecanismele de autoevaluare se vor regăsi în:

- activitățile de proiectare și planificare realizate la nivelul fiecărui departament;
- implementarea proiectelor, programelor, planurilor și acțiunilor;
- funcționarea concretă a unității școlare;
- în procesul de evaluare.

2. Similitudinea funcțională a evaluării interne și externe. Autoevaluarea trebuie să asigure realizarea principalelor funcții ale evaluării și anume:

- îmbunătățirea activității curente;
- asigurarea feedback-ului pentru grupurile semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, conducere, comunitate în ansamblu);
- revizuirea și optimizarea politicilor educaționale și a strategiilor educaționale.

3. Practicabilitatea. Se referă la evitarea încărcării suplimentare a cadrelor didactice sau a membrilor echipei manageriale. Astfel, procedurile de asigurare a calității, la nivelul Liceului Teoretic „Emil Racoviță” urmează direcțiile managementului instituțional și propune instrumente aplicabile în vederea atingerii obiectivelor propuse.

4. Principiul consistenței dovezilor. Dovezile activităților concrete de management al calității, la nivelul tuturor compartimentelor unității școlare, inclusiv cele deținute de responsabilii comisiilor și de cadrele didactice, trebuie să fie:

- *Valide* - au la bază puncte tari/ slabe identificate;
- *Cuantificabile* - sunt folosiți indicatori de performanță, cifre, procente;
- *Suficiente* - cuantificarea prin triangulație;
- *Actuale* – sunt suficient de recente pentru a oferi o imagine concretă a situației la momentul redactării raportului de autoevaluare;
- *Exacte* – sunt atribuite unor surse identificate și verificabile.

5. Principiul încrederii și al „prezumpției de adevăr” pentru declarațiile privind calitatea educației.

6. Implicarea întregului personal, a elevilor și a părinților, în implementarea sistemului de management al calității educației.

III. Motivație

În cadrul procesului educațional desfășurat în Liceul Teoretic „Emil Racoviță” conform Planului de Acțiune al Școlii pentru perioada 2022-2026, calitatea educației oferite reprezintă preocuparea de bază. Calitatea este centrată pe rezultate și vizează gradul de îndeplinire a așteptărilor beneficiarilor, iar școala trebuie să identifice cerințele prezente și viitoare ale elevilor și ale celorlalte părți interesate.

Pentru a stabili direcțiile adecvate de acțiune ale comisiei de evaluare a calității, s-a realizat o analiză SWOT a rezultatelor obținute în perioada precedentă, având în vedere dezvoltarea curriculară, resursele umane, resursele materiale și financiare, relațiile cu comunitatea.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - existența ofertei educaționale diverse și adecvate pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti; - utilizarea resurselor didactice specifice învățământului online și fizic; -personal didactic calificat, cu performanțe în specialitatea postului; -participarea cadrelor didactice și a personalului la cursuri și programe de dezvoltare profesională; -număr mare de cadre didactice titulare în unitatea de învățământ; -implementarea politicilor de susținere financiară a elevilor din medii dezavantajate, în vederea asigurării accesului la educație; -participarea unui număr mare de elevi la activități curriculare și extracurriculare (olimpiade, concursuri, proiecte educaționale, voluntariat, etc.) -digitalizarea procesului educațional prin utilizarea de către cadrele didactice și elevi a platformei Google Classroom, Livresq, 	<ul style="list-style-type: none"> -număr relativ redus de cadre didactice cu experiență în elaborarea și implementarea proiectelor cu finanțare externă; -potențialul de popularizare a rezultatelor colaborărilor de parteneriat pe site-ul școlii este insuficient exploatat -promovarea deficitară a rezultatelor obținute de elevi și profesori în demersul didactic; -formalism și unele întârzieri în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate;



<p>iTeach, didactic.ro, precum și a altor aplicații/platforme;</p> <p>-menținerea unui climat de siguranță și securitate în școală;</p> <p>-utilizarea de către cadrele didactice a catalogului electronic, asigurându-se ritmicitatea notării și accesul părinților la situația școlară;</p> <p>-parteneriate viabile cu reprezentanți ai comunității locale și alte instituții de învățământ valorificate prin acțiuni de interes comun, în raport cu obiectivele educationale</p> <p>-promovarea în spațiul virtual al unității de învățământ prin site-ul școlii</p>	
Oportunități	Amenințări
<p>-realizarea planului de școlarizare și creșterea mediei de admitere</p> <p>-asigurarea resursei umane calificate și cu expertiză profesională</p> <p>- rezultate deosebite obținute la activități competitive și de proiect</p> <p>-integrarea facilă a absolvenților în mediul universitar și pe piața muncii</p> <p>-susținerea de către unitatea de învățământ a proiectelor de formare și dezvoltare profesională a personalului;</p> <p>-contractarea unui proiect de gestionare a bazei de date propriu</p> <p>-disponibilitatea comunității locale pentru implicarea în parteneriate;</p> <p>-sistem de comunicare internă și externă care susține parteneriatul la diferite nivele;</p> <p>-valorizarea imaginii favorabile a organizației școlare;</p>	<p>-contextul legislativ și normativ dinamic, care configurează ideea lipsei de coerență și a instabilității;</p> <p>-cunoașterea insuficientă a diverselor platforme digitale de către unele cadrele didactice;</p> <p>-diminuarea relațiilor cu comunitatea local, consecință a pandemiei de Covid 19;</p> <p>-criza de timp a părinților duce la implicarea tot mai scăzută în viața școlii și a elevului;</p> <p>- neimplicarea părinților în viața școlară duce la creșterea absenteismului și la diminuarea stării de bine a elevului;</p> <p>-instabilitatea cadrului legislativ în general și din domeniul educației în special;</p> <p>-ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.</p>

Strategia CEAC adoptată la nivelul școlii este derivată din analiza mediului intern (analiza SWOT) și extern (analiza PEST) și constă în valorificarea punctelor tari ale instituției și a oportunităților oferite de mediul extern, în scopul ameliorării punctelor slabe și al diminuării amenințărilor.

În acest context, nevoile identificate în urma analizelor SWOT și PEST se prefigurează astfel:

- concentrarea pe schimbarea comportamentului în relația elev-elev; elev-profesor; profesor-elev

- stabilirea sarcinilor de lucru pentru elevi în cadrul consiliului profesorilor clasei în vederea evitării supraîncărcării
- aplicarea în activitatea la clasă a competențelor dobândite de cadrele didactice la cursurile de formare în vederea eliminării formalismului și a creșterii calității
- dezvoltarea gustului pentru lectură a elevilor
- promovare în mass-media a tuturor activitatilor desfășurate extracurriculare și extrascolare
- adaptarea ofertei educaționale (CDS, CDL) la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung;
- mărirea gradului de siguranță în perimetrul școlii, pentru toți cei implicați în viața școlară;
- scăderea ratei absenteismului
- creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat
- creșterea motivării elevilor pentru propria formare profesională
- creșterea vizibilității activităților și rezultatelor școlii la nivel local și județean

III.1. Niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale

Liceu curs de zi		
Filiera	Profil	Specializare/Calificare
Teoretică	Real	Științe ale naturii
		Matematică-informatică
Tehnologică	Tehnic	Tehnician design vestimentar
	Servicii	Tehnician în turism

Liceul Teoretic „Emil Racoviță” își concentrează eforturile pentru a deveni o unitate educațională care să asigure elevilor o educație corectă, completă, astfel încât să devină capabili să își continue cu succes parcursul școlar, să se integreze social, să ducă o viață de calitate. Unitatea noastră de învățământ va evolua în acord cu standardele naționale și europene de calitate.

Astfel, viziunea și misiunea unității școlare sunt perfect justificate și corespunzătoare cerințelor actuale ale societății.

III.2. Viziunea școlii:

„ȘTIM AZI CE CONTEAZĂ MĂINE!” – este o viziune ancorată în realitatea unei economii globalizate, în care creșterea competitivității necesită resursă umană profesionistă, adaptabilă schimbărilor rapide ale mediului extern și intern, pregătită să facă față provocărilor de pe piața muncii.



III.3. Misiunea școlii:

„Să pregătim tineri capabili să aducă soluții viabile pentru o lume mai bună, să instruiem o resursă umană implicată în construirea viitorului pe temeliiile prezentului, să formăm competențe pentru cei ce vor deveni agenți ai succesului, să conturăm spirite civice și caractere morale, pentru o umanitate aflată într-o perpetuă schimbare”.

Misiunea se pliază pe viziunea școlii și se regăsește în activitățile cuprinse în documentele de prognoză, axându-se pe consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și cultură, ce susține învățarea continuă în rândul profesorilor, al elevilor, al întregii comunități.

III.4. Unitatea de învățământ își propune:

- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, inovativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație

în viață.

- Acumularea de către copii/elevi a tehnicilor de muncă intelectuală și practica necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți.
- Insusirea cunostintelor specifice, a valorilor naționale și universale.
- Educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii

IV. Proiectarea și planificarea activității de evaluare a calității

IV.1. Strategie, misiune, obiective CEAC

Potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, CEAC este una dintre comisiile permanente din școală, cu rol important în asigurarea calității în organizația școlară, în identificarea potențialelor măsuri pentru ameliorarea unor disfuncționalități și pentru dezvoltarea organizațională pe termen mediu și lung.

Procesul de evaluare internă și externă va stabili **capacitatea unității de învățământ și a managementului său de a oferi servicii educaționale care servesc interesele membrilor comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general**. Acest deziderat de a oferi un răspuns instituțional adecvat în raport cu cerințele mediului extern se regăsește în documentele proiective ale școlii și permite configurarea unei strategii CEAC eficiente, cu rol suportiv pentru comunitatea școlară.

Misiunea CEAC constă în crearea cadrului conceptual normativ și funcțional adecvat asigurării calității în scopul:

- constituirii unui sistem coerent și unitar al managementului calității;
- centrării managementului calității pe valoarea adăugată și pe progresul instituțional;
- fundamentării managementului calității pe autoevaluare și dezvoltare instituțională;

- transparenței sistemului intern de management și de asigurare a calității;
- îmbunătățirii continue a calității demersului educativ-formativ;
- flexibilității și caracterului evolutiv al sistemului intern de management al calității;
- producerii și diseminării sistematice de informații coerente despre calitatea educației;
- cointeresării și asigurării participării întregului personal, a elevilor și a părinților, la implementarea sistemului calității în educație.

Strategia CEAC la nivelul Liceului Teoretic „Emil Racoviță”, Baia Mare este documentul care fixează, pe termen mediu (4 ani), reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției a sistemului de management al calității în aria de competență stabilită de legislația în vigoare și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare CEAC.

Strategia include scopurile, principiile, obiectivele, țintele și direcțiile de acțiune ale CEAC, precum și termenele de materializare ale acțiunilor concrete, acolo unde este cazul.

În perspectiva perioadei 2022-2026, **scopurile** activității realizate de CEAC la nivelul Liceului Teoretic „Emil Racoviță” Baia Mare, sunt:

- realizarea evaluării interne/externe în vederea stabilirii măsurii în care sunt îndeplinite standardele de calitate;
- identificarea aspectelor care necesită intervenție/îmbunătățire și propunerea de acțiuni de îmbunătățire;
- planificarea activităților specifice fiecărui obiectiv propus;
- realizarea activităților proiectate;
- monitorizarea/revizuirea continuă a rezultatelor obținute;
- coordonarea aplicării procedurilor și a activităților de evaluare și asigurare a calității;
- elaborarea rapoartelor de evaluare internă privind calitatea educației furnizate de LTER pe baza standardelor;

Obiectivele activității specifice CEAC sunt:

O.1. Dezvoltarea culturii calității la nivelul personalului școlii, la nivelul elevilor și al părinților

- O.1.1. Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității
- O.1.2. Stabilirea componenței CEAC
- O.1.3. Elaborarea planului operațional anual al CEAC
- O.1.4. Îmbunătățirea procesului de autoevaluare internă
- O.1.5. Stabilirea programului de elaborare, aplicare și interpretare a chestionarelor de către CEAC
- O.1.6. Creșterea gradului de informare a personalului colegiului, a elevilor și părinților cu privire la documentele și procedurile aplicate la nivelul unității
- O.1.7. Revizuirea și completarea procedurilor și aplicarea acestora la nivelul școlii



O.2. Efectuarea unei diagnoze cu privire la cunoștințele și interesele elevilor în perspectiva optimizării procesului de predare-învățare

- O.2.1. Aplicarea testelor de evaluare inițială
- O.2.2. Evaluarea, ameliorarea și optimizarea aspectelor motivaționale ale managementului învățării
- O.2.3. Formarea capacității de autoevaluare a elevilor în corespondență cu evaluarea realizată de profesor
- O.2.4. Măsurarea gradului de satisfacție al elevilor și părinților cu privire la procesul instructiv-educativ

O.3. Asigurarea calității serviciilor educaționale și a nivelului de performanță școlară și profesională a resurselor umane

- O.3.1. Îmbunătățirea proiectării activităților de predare-evaluare
- O.3.2. Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare centrată pe elevi
- O.3.3. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, organizate în unitate, CCD, ISJ, alte organizații

O.4. Monitorizarea și autoevaluarea calității prin urmărirea realizării standardelor de calitate

- O.4.1. Monitorizarea activității comisiilor și compartimentelor
- O.4.2. Aplicarea procedurilor de autoevaluare
- O.4.3. Monitorizarea modului de aplicare și respectare a procedurilor specifice la nivelul fiecărui compartiment
- O.4.4. Monitorizarea completării documentelor școlare și ritmicității notării
- O.4.5. Monitorizarea rezolvării stării de disciplină, a contestațiilor și reclamațiilor, a stării de bine a elevului
- O.4.6. Monitorizarea gradului de implicare a părinților

IV.2. Activități specifice CEAC:

- elaborarea planului operațional anual al comisiei
- monitorizarea acțiunilor propuse în programele manageriale și planurile operaționale
- verificarea documentelor proiective, de implementare și de raportare specifice fiecărui compartiment de lucru
- păstrarea și înregistrarea dovezilor
- completarea tuturor compartimente existente pe platforma ARACIP: baza de date, activitățile de îmbunătățire a calității și de evaluare internă, realizate conform planificării din RAEI anterior, înregistrarea unor activități neplanificate, stabilite pe durata anului curent al calității
- generarea RAEI la termen, anual
- colaborare cu ARACIP-ul
- punerea la dispoziția evaluatorilor externi a documentelor specifice CEAC
- colaborarea cu Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic „Emil Racoviță” Baia Mare

IV.3. Modalitățile de implementare a strategiei de evaluare a calității:

- compatibilizarea instrumentelor interne de lucru: proceduri, planuri, proiecte, programe instituționale
- aplicarea instrumentelor de lucru specifice fiecărui compartiment de activitate
- monitorizarea activității structurilor organizatorice ale școlii (comisii metodice și speciale)
- evaluări periodice ale activității comisiilor metodice și speciale
- elaborarea Planului de îmbunătățire conform metodologiei și având în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare;
- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ
- evaluare finală prin elaborarea RAEI

IV.4. Proceduri și metode:

- Proceduri pentru cele 3 domenii specifice: 1/3, 2/3, 3/3.
- Metode: observare, feedback, chestionare, sondaj, studiu, analiză, autoevaluare, evaluare

IV.5. Instrumente utilizate:

- Fișe de monitorizare, fișe de conformitate, fișe de evaluare, fișe de asistență la ore, chestionare, ghiduri, altele

IV.6. Documente de lucru:

- Planul de acțiune, proiecte educaționale, raport anual de evaluare internă, raport de autoevaluare, plan de îmbunătățire

IV. 7. Priorități ale educației stabilite în PAS 2022-2026:

- 1.Creșterea calității serviciilor educaționale în vederea îmbunătățirii tranziției de la liceu în învățământul terțiar.
- 2.Dezvoltarea unui climat de siguranță fizică, psihică și emoțională pentru toți elevii și profesorii prin sporirea egalității de șanse, a interculturalității.
- 3.Promovarea imaginii școlii prin parteneriate și proiecte educaționale inovative, updatate noilor contexte.
- 4.Furnizarea unei activități manageriale de calitate în vederea dezvoltării unității de învățământ și promovarea ei în rândul școlilor maramureșene.
- 5.Să răspundem schimbărilor educaționale!



IV.8. Structura planului strategic

STRUCTURA PLANULUI STRATEGIC

Prioritate/ Obiective (PAS)	Abordare strategică	Responsabil	Termen de aplicare	Dovezi
1. CREȘTEREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII TRANZIȚIEI DE LA LICEU ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR.				
1.1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor și accesul la o educație de calitate prin învățare permanentă	<p>Monitorizarea identificării stilului de învățare și a aplicării testelor inițiale</p> <p>Verificarea existenței planificărilor/proiectelor în concordanță cu standardele profesionale și cu nevoile elevului</p> <p>Monitorizarea adaptării strategiei de predare la stilul de învățare prin asistențe/ interasistențe la ore</p> <p>Monitorizare notare ritmică/progres</p>	<p>Șef de comisie metodică, Consilier școlar</p> <p>Director Director adj. Șef comisie metodică</p> <p>Director, Cadre didactice</p> <p>Responsabili comisie/nivel Cadre didactice</p>	<p>Octombrie</p> <p>Octombrie Pe tot parcursul anului școlar</p> <p>Pe toată durata anului școlar</p> <p>La finalul fiecărui modul</p>	<p>Chestionare Teste, Bareme, Interpretări de teste Centralizator planificări/ PUI, proiecte inovative/transdisciplinare</p> <p>Fișe de interasistență</p> <p>Fișă de progres</p> <p>Proces verbal verificare catalog</p>



		Responsabil comisie ritmicitate notare		
1.2. Creșterea performanței școlare prin asigurarea calității actului educațional	Centralizarea pregătirii elevilor pentru activități de performanță, precum și a ponderii de participare și a rezultatelor obținute la concursuri și olimpiade	Prof. Mihaela Breban CEAC Secretariat	Ianuarie/ mai	Tabele nominale cu elevii capabili de performanță Tabele cu rezultatele obținute
1.3. Oferirea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică	Realizarea feedback-ului din partea beneficiarilor educației Monitorizarea activității psihologului școlar Monitorizare consiliere elevi/părinți de către prof. diriginte în vederea reducerii ratei absenteismului, a consumului de droguri, a violenței	CEAC Director prof. Mic Valeria Director prof. Mic Valeria Director adj. Responsabil comisia diriginților	Final de modul/ an școlar La nevoie La finalul fiecărui modul	Chestionar tematic documentele consilierului școlar Minute, procese verbale, galerie foto
2. DEZVOLTAREA UNUI CLIMAT DE SIGURANȚĂ FIZICĂ, PSIHICĂ ȘI EMOȚIONALĂ PENTRU TOȚI ELEVII ȘI PROFESORII PRIN SPORIREA EGALITĂȚII DE ȘANSE, A INTERCULTURALITĂȚII.				
2. 1. Dezvoltarea dimensiunii socio culturale a demersului	Centralizarea numărului de absențe motivate și nemotivate	Profesorii diriginți Departamentul secretariat	Februarie/iunie	Rapoarte ale diriginților Rapoarte către părinți



educațional prin crearea unui mediu școlar fără absenteism, violență și bullying	Realizarea unei statistici comparative cu anul/anii anterior(i) Monitorizarea activității Comisiei de prevenire a violentei Aplicarea cu strictețe a ROI Participarea elevilor la programe și activități de combatere a violentei	Comisia de disciplină Profesorii diriginți Comisia de disciplină Consilierul școlar	Permanent	Procedură absenteism Planuri de acțiune Rapoarte ale psihologului școlar
2. 2. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a copiilor cu dizabilități/ cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile	Evidența și urmărirea traseului educativ al elevilor cu cerințe educaționale speciale, precum și a celor din grupuri vulnerabile Centralizarea efectivului de elevi cu apartenența la grupuri de minorități naționale și confesiuni religioase diferite Includerea în oferta educațională a cursurilor și activităților destinate elevilor cu opțiuni religioase diferite	Consilierul școlar Comisia diriginților Secretariat Comisia pentru curriculum	Permanent Septembrie - octombrie	Documentele psihologului școlar și al dirigințelui Programul cursurilor pentru elevii cu opțiuni religioase diferite



<p>2. 3. Creșterea gradului de siguranță școlară prin îmbunătățirea bazei materiale și prin evaluare și pregătirea personalului angajat</p>	<p>Aplicarea Regulamentului Intern</p> <p>Acțiuni de conștientizare a importanței siguranței fizice și psihice a cetățeanului/elevului</p> <p>Urmărirea modului în care se utilizează baza materială</p>	<p>Profesorii diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Director Diriginți Administrator patrimoniu</p>	<p>Permanent</p> <p>Pe parcursul anului (în zile dedicate Traficului de persoane, Siguranței rutiere, Prevenirii consumului de substanțe toxice etc.)</p> <p>Pe tot parcursul anului</p>	<p>Sanțiuni aplicate (dacă este cazul)</p> <p>Procese verbale/Minute</p> <p>Proces verbal</p>
<p>3. PRIORITATEA III: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII PRIN PARTENERIATE ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE INOVATIVE, UPDATATE NOILOR CONTEXTE.</p>				
<p>3. 1. Promovarea noilor educații</p>	<p>Implicarea elevilor în activități de învățare stabilite prin CDȘ-uri și CDL-uri</p> <p>Analiza portofoliului didactic (materiale didactice adaptate nevoilor/nivelului clasei; planificări didactice, proiecte de lecție, fișe de muncă suplimentară etc.)</p> <p>Realizarea de proiecte educaționale extracurriculare orientate pe competența de lectură,</p>	<p>Cadrele didactice</p> <p>Director prof. Mic Valeria Director adj. Șef comisie metodică</p> <p>Catedra de limbă și comunicare Cadrele didactice</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p> <p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>Suport de curs pentru CDS/CDL</p> <p>Planuri de acțiune Rezultate ale implementării proiectelor Galerie foto Procese verbale</p>



	<p>prin implicarea unui număr mare de elevi Realizarea planurilor de acțiune pentru fiecare activitate derulată</p> <p>Implicarea unui număr mare de elevi</p> <p>Valorificarea rezultatelor și a produselor educaționale</p> <p>Revizuirea parteneriatelor școlare active</p> <p>Analiza activităților realizate în cadrul diverselor parteneriate</p>	<p>Comisia pentru programe și proiecte școlare/extrașcolare/Europene</p> <p>Consilier educativ Dir. Prof. Mic Valeria</p>	<p>martie-mai</p>	<p>Documente de analiză, activități, rezultate impact</p>
<p>3. 2 Realizarea de proiecte și parteneriate educaționale cu deschidere către societate, către mediul social, economic, cultural și promovarea voluntariatului</p>	<p>Planificarea și realizarea activităților de proiect europene existente</p> <p>Valorificarea rezultatelor de proiect european în cadrul populației școlare elaborarea și propunerea de noi proiecte</p> <p>Monitorizarea experiențelor pozitive ale</p>	<p>Comisia pentru proiecte europene</p> <p>Coordonatorul de proiect</p>	<p>Conform graficului proiectelor</p> <p>Conform graficului proiectului</p>	<p>Documente de diseminare planuri de acțiune pentru activitățile de proiect</p>



	școlii în diferite domenii prin derularea de proiecte			Produse finite elevi, galerie foto, articole din ziare, apariții TV, link-uri
4. PRIORITATEA IV: FURNIZAREA UNEI ACTIVITĂȚI MANAGERIALE DE CALITATE ÎN VEDEREA DEZVOLTĂRII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI PROMOVAREA EI ÎN RÂNDUL ȘCOLILOR MARAMUREȘENE.				
4. 1. Întărirea capacității de management, planificare și monitorizare la nivelul școlii și conformarea legislativă în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar	Monitorizarea permanentă a realizării obiectivelor stabilite prin planuri de acțiune și operare rapidă a corecțiilor necesare	Responsabilii comisiilor	Permanent	Portofolii Rapoarte de activitate Analize SWOT Proceduri specifice fiecărui compartiment care să permită cunoașterea modului în care circulă informația în diferite situații
	Asigurarea fluidizării circuitului informațional atât pe verticală cât și pe orizontală. Întocmire/revizuire proceduri	Responsabili compartimente (personal didactic-auxiliar)		
	Realizarea periodică a autoevaluării instituționale autentice	Membrii CEAC	Anual	Întocmirea analizei SWOT a CEAC
	Revizuirea periodică a ofertei educaționale	Directorul Responsabili Comisiei de curriculum		Chestionare pentru exprimarea opțiunilor
	Evaluarea periodică a corpului profesoral	Directorul CA	Anual	Fișa de (auto)evaluare
Actualizarea bazei de date proprii	Membri CEAC	Anual	Culegerea de informații necesare asigurării calității	



				Actualizare panou CEAC Actualizare SITE
5. SĂ RĂSPUNDEM SCHIMBĂRILOR EDUCAȚIONALE!				
5.1. Monitorizarea modului de gestionare, modernizare, dotare a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ prin stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de reabilitare și dotare a școlii cu consiliul local, comitetul reprezentativ al părinților/ong-uri	Monitorizarea achizițiilor de echipamente și materiale specifice procesului de învățământ	Director Contabil Administrator patrimoniu Responsabilii comisiilor Responsabili compartimente (personal didactic-auxiliar	Anual	Întocmire necesar, solicitare, repartizare eficientă a fondurilor
5.2. Susținerea și valorificarea formării continue a personalului didactic, updatată la noile contexte educaționale	Dezvoltarea permanentă a nivelului pregătirii profesionale a cadrelor didactice	Responsabilul cu formarea continuă	Anual	Înscrierea și susținerea examenelor de grad de către profesorii din școală Înscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile CCD, cursuri POSDRU, sau cu credite oferite de alți furnizori de educație
5.3. Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor, comunității și cerințele pieței muncii	Încheierea de contracte cu agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare inițială	Director Director adj. Profesori de specialitate	Septembrie – iunie, conform grafic practică	Contracte încheiate (5) CDL elaborat/aprobat



	Elaborarea ofertei CDS pe baza opțiunilor exprimate	Prof de specialitate	Septembrie-ianuarie	CDS elaborat/aprobat
5.4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin implicarea în activitatea de cooperare europeană și derularea activităților / proiectelor/ programelor europene	Depunere și derulare de proiecte	Director Director adj. Responsabil Programe proiecte Cadre didactice implicate în implementarea proiectelor	Conform propunerilor de apel Anual	Graficul de activități Certificate de participare Chestionare de interes /de satisfacție/ de impact Portofolii proiect



BIBLIOGRAFIE:

1. ARACIP, Evaluarea internă și externă a dezvoltării instituționale, vol. 1, București, 2021
2. ARACIP, Evaluarea internă și externă a stării de bine, vol. 2, București, 2021
3. Ghid de elaborare a Planurilor de acțiune/dezvoltare ale școlii, 2007,
https://www.tvet.ro/Anexe/4.Anexe/01_GHID%20DE%20ELABORARE%20PAS.pdf
4. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României-2030,
<https://www.edu.ro/sites/default/files/Strategia-nationala-pentru-dezvoltarea-durabila-a-Rom%C3%A2niei-2030.pdf>
5. Hotărâre nr. 531 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994 din 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
6. Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 4183 din 4 iulie 2022
7. Metodologia cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, anexa la OME nr. 4224/ 06.07.2022.
8. Strategia de dezvoltare a învățământului bihorean, 2017-2021
9. Ordin ME Nr. 3864 din 31.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a feedback-ului privind activitățile de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar
10. Ordin nr. 3189 din 27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS nr. 6143 din 2011
11. Ordin nr. 4183 din 4 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
12. Sistemul Național de Indicatori privind Educația
13. Institutul de Științe ale Educației, 2015, Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date, Editura Universitară, București.



Componența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitate, este următoarea:

1. SMIEDT ANCUȚA	coordonator
2. BREBAN MIHAELA	membru
3. HUREZAN RALUCA	membru
4. MATEȘAN RODICA	membru
5. MUNTEAN MARIA	membru
6. MUNTEAN RAREȘ	reprezentant sindical
7. BUDA RADU	reprezentant CL
8. BOHĂȚEL GABRIELA	Reprezentant părinți
9. TODORAN IULIA	reprezentant elevi

Director,
Prof. MIC Valeria Alexandrina

Coordonator CEAC,
Prof. SMIEDT Ancuța